



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง  
เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่า การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ และหนังสือ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ (คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) และเพื่อให้การบริหารงานงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจ เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน พร้อมทั้งจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัด จ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุดป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณและเพื่อให้ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จึงปิดประกาศประชาสัมพันธ์แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสิรภพ เลี้ยงม่วงพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ตำบลคูเมือง อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ที่ บร ๗๑๔๐๒/- วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง


ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว


  
(นางสาวคณินนิตย์ เทพเทียม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เห็นควรอนุมัติ

  
(นางสาวคณินนิตย์ เทพเทียม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

  
(นางสาวนุชจิรา ทองบุญมา)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

- อนุมัติ

  
(นายสิรภพ เลี้ยงผ่องพันธุ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ตำบลคูเมือง อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐๔๔๖๖๖๓๒๐

ที่ บร ๗๑๔๐๒/-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

**เรื่องเดิม** ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

**ข้อเท็จจริง** หน่วยงานเจ้าของเงินได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบ ผด.๑ ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลางเพื่อจัดทำแผนพัสดุประจำปีขององค์กร ตามแบบ ผด.๒ และ ผด.๕ หน่วยงานพัสดุกกลางได้รวบรวม ผด.๑ ดังกล่าวเพื่อจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรตาม แบบ ผด.๒ และ ผด.๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมทั้งเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน พร้อมทั้งจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด ป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณและเพื่อให้ประชาชนได้รับผลประโยชน์สูงสุด หน่วยงานพัสดุกกลางจึงขออนุมัติแผนจัดหาพัสดุประจำปีดังกล่าว

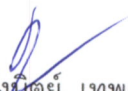
**ข้อกฎหมาย** พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่า การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ และ หนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๒ (คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)


**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา** ขออนุมัติแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


  
(นางสาวคณิน นิตย์ เทพเทียม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เห็นควรอนุมัติ

  
(นางสาวคณิน นิตย์ เทพเทียม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

  
(นางสาวณุชจิรา ทองบุญมา)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

- อนุมัติ

  
(นายสิรภพ เลี้ยงผ่องพันธุ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง





## ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๗	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>งบลงทุน</b>	สำนักงานจัด	บริหารงานทั่วไป	๗,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ในการซื้อหรือ การจ้างแต่ละ ครั้งของส่วน ราชการที่มี วงเงินเกินสอง ล้านบาทให้ใช้ การประมูลด้วย ระบบ
		<b>ค่าครุภัณฑ์</b>								
		-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)								
๑๘	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>งบดำเนินงาน</b>	สำนักงานจัด	บริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>								
๑๙	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ								
๒๐	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		๒.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม								
๒๑	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>ค่าวัสดุ</b>	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		-วัสดุสำนักงาน								
๒๒	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		-วัสดุคอมพิวเตอร์								
๒๓	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>งบลงทุน</b>	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<b>ค่าครุภัณฑ์</b>								
๒๔	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑.ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๖,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		-ตู้เก็บเอกสาร								
๒๕	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๒.ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		-เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน								
๒๖	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		-เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)								
๒๗	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗		กองคลัง	บริหารงานคลัง	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	



## ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๘	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>งบดำเนินงาน</b> -รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ในการซื้อหรือ การจ้างแต่ละ ครั้งของส่วน ราชการที่มี วงเงินเกินสอง ล้านบาทให้ใช้ การประมูลด้วย ระบบ
๒๙	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล <b>คำวิสต์</b> - วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๐	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>งบดำเนินงาน</b> <b>คำใช้สอย</b> -รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าซ่อมบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๑	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>คำวิสต์</b> -วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๓๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๒	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>คำวิสต์</b> -วัสดุสำนักงานครุฑ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๓	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>คำใช้สอย</b> -วัสดุสำนักงานครุฑ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๔	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>คำใช้สอย</b> -วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๖	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>คำใช้สอย</b> -รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๗	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑.คำจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔๑๘,๑๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๘	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๒.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๙	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๓.โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๐	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๔.โครงการสนับสนุนและส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๑	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๕.โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัย ของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผด.๒  
แผ่นที่ ๔/๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๒	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>ค่าใช้สอย</b> -รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ในการซื้อหรือ การจ้างแต่ละ ครั้งของส่วน ราชการที่มี วงเงินเกินสอง ล้านบาทให้ใช้ การประมูลด้วย ระบบ
๔๓	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	พัฒนาการความรู้ทักษะต่างๆ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๔	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๗.โครงการอบรมเพื่อป้องกันเด็กจมน้ำ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๕	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๘.งานส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษาประจำปี	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๒๓๔,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๖	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๙.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา คำอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๗	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑๐.โครงการพัฒนาศึกษาศึกษาพหุและบุคลากรทางการ ศึกษาสู่มืออาชีพ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๘	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑๑.โครงการวันลอยกระทง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๙	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑๒.โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๐	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑๓.โครงการวัดประชารัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน <b>คำวัสดุ</b> -วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๑๕๙,๙๑๗	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๑	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>งบลงทุน</b> <b>คำครุภัณฑ์</b> ๑.คำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๒	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>งบดำเนินงาน</b> <b>ค่าใช้สอย</b> -รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๓	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-คำซ่อมบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	



ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน(บาท)			
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>								
		- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
๕๓	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๑.โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	สำนักงานสัตว์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ในการซื้อหรือการจ้างแต่ละครั้งของส่วนราชการที่มี
๕๔	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๒.โครงการป้องกันพิษสุนัขบ้า	สำนักงานสัตว์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	วงเงินเงินสองล้านบาทให้ใช้
๕๕	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๓.โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	สำนักงานสัตว์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	การประมูลด้วยระบบ
๕๖	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	<b>ค่าวัสดุ</b> -ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักงานสัตว์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>								
๕๗	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๖๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๘	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๙	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๐	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<b>ค่าวัสดุ</b>								
๗๑	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๒	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๓	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๔	๑๑.๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	



ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๕	๑๓.๑๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	<b>งบดำเนินงาน</b> <b>ค่าใช้สอย</b> -รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ในการซื้อหรือ การจ้างแต่ละ ครั้งของส่วน ราชการที่มี วงเงินเกินสอง ล้านบาทให้ใช้ การประมูลด้วย ระบบ
๓๖	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	๑.โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๗	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	๒.โครงการฝึกอบรมการจับผิดในพิธีการต่างๆ	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๘	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	๓.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพการทำยาหม่อง การบูรน้ำ สบู่ น้ำยาล้างจาน	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๙	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	๔.โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิของคนพิการและ	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๐	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	๕.โครงการส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาของสูงอายุสู่ ลูกหลาน	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๑	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	๖.โครงการกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลคูเมือง	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๒	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	๗.โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	กองสวัสดิการสังคม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๓	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	<b>งบดำเนินงาน</b> <b>ค่าใช้สอย</b> -รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ -รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๓๙๔๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๔	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๒๙๙,๖๘๑	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๕	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๖	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	-วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๗	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๘	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๙	๑๓.๑.๖๖ - ๓๑.๑.๖๗	-วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน(บาท)			
		<b>งบลงทุน</b>								
		<b>ค่าครุภัณฑ์</b>								
๘๙	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวเคหะและชุมชน	๑๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ในการซื้อหรือการจ้างแต่ละครั้งของส่วนราชการที่มี
๙๐	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	-เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวเคหะและชุมชน	๓,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	วงเงินเกินสองล้านบาทให้ใช้การประมูลด้วยระบบ
		<b>งบลงทุน</b>								
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวเคหะและชุมชน	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	-	e-bidding	๑๘๐ วัน	
๙๑	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	๑.ก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจึกใหญ่-บ้านจึกน้อย	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวเคหะและชุมชน	๒๘๒,๒๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๙๒	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	๒.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจึกใหญ่-บ้านจึกน้อย	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวเคหะและชุมชน	๒๕๓,๒๗๙	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๙๓	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	๓.งานถมที่ ปรับปรุงสถานที่ก่อสร้าง ที่ทำการ อบต.คูเมือง	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวเคหะและชุมชน	๒๓๔,๑๑๒	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๙๔	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	๔.ก่อสร้างถนนหินคลุก บริเวณสถานที่ก่อสร้าง ที่ทำการ อบต.คูเมือง	กองช่าง	บริหารทั่วไปเกี่ยวเคหะและชุมชน						
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>								
		-รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองช่าง	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๕	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	๑.โครงการส่งเสริมสนับสนุนสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในตำบลคูเมือง	กองช่าง	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๑๒๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๖	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร						
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>								
		โครงการปลูกป่าสาธารณะประโยชน์และปลูกป่าทดแทน	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๗	๑๓.ค.๖๖ - ๓๐.ก.ย.๖๗	๒.โครงการส่งเสริมพัฒนาพื้นที่แบบ "โคก หนอง นา โมเดล" รับผิดชอบยั่งยืน	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผ.๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

แผ่นที่ ๘/๘

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙๙	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ในการซื้อหรือการจ้างแต่ละครั้งของส่วนราชการที่มีวงเงินเกินสองล้านบาทให้ใช้การประมูลด้วยระบบ
๑๐๐	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	๓.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๓.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพการปลูกผักสวนครัว	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๑	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ -วัสดุค่าน้ำกินงาน	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๒	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๓	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๔	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	สำนักปลัด	งานกิจการประปา	๗๘๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๕	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานกิจการประปา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๖	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ -วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานกิจการประปา	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๗	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งานกิจการประปา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๘	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	-วัสดุอื่น	สำนักปลัด	งานกิจการประปา	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๙	๑๙.๑๑.๖๖ - ๓๐ก.ย.๖๗	ประเภทสาธารณูปโภค -ค่าไฟฟ้า	สำนักปลัด	งานกิจการประปา	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

(ลงชื่อ)

หงศิกษา

(นางสาวอุษิธา ทองบุญมา)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวคณินันต์ เทพเทียม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาอนุมัติ

(นางสาวคณินันต์ เทพเทียม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสิริภพ เลี้ยงผ่องพันธุ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง



องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดทา (ผด.๒)	วิธีการจัดทา	ส่งประกาศอย่างช้าภายใน	กำหนดยื่นซองภายใน		เบิกเงินงวดสุดท้ายภายใน	หมายเหตุ
					กำหนดยื่นซองภายใน	กำหนดส่งมอบภายใน (วัน)		
<b>หมวดค่าคุณูณ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>								
๑	ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	๙๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	๑๘๐ วัน	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจิกใหญ่ - บ้านจิกน้อย	๙๒	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	๖๐ วัน	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	
๓	งานถมที่ ปรับปรุงสถานที่ก่อสร้าง ที่ทำการ อบต.คูเมือง	๙๓	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	๓๐ วัน	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	
๔	ก่อสร้างถนนหินคลุก บริเวณสถานที่ก่อสร้าง ที่ทำการ อบต.คูเมือง	๙๔	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	๓๐ วัน	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	

(ลงชื่อ)

**กชฉัตร**

ผู้จัดทำ

(นางสาวณัฐจิรา ทองบุญมา)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวคณิงนิตย์ เทพเทียม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาอนุมัติ

(นางสาวคณิงนิตย์ เทพเทียม)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติ

(นายสิริภพ เลียงผ่องพันธุ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง