



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

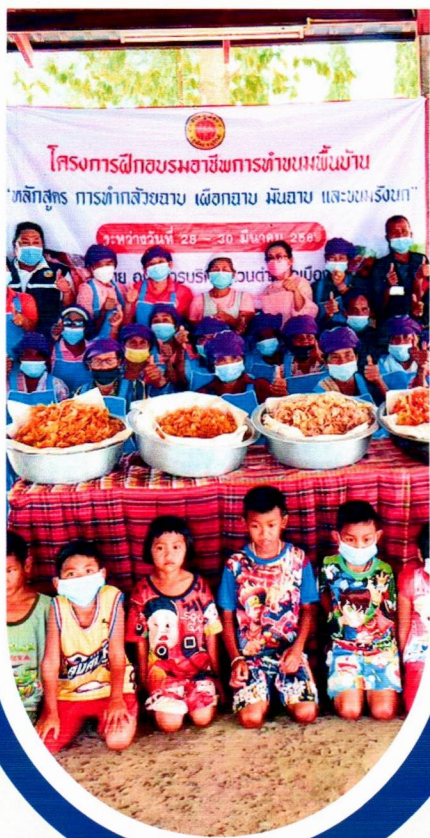
ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจาย อำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๓/๕๔๕๓ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอความ
อนุเคราะห์แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงาน
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ธ) www.oldoc.go.th ซึ่งผล
การประเมินดังกล่าว สำนักงาน ก.ก.ธ. ใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่ง
ประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การ
ประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ
เป็นไปตามที่ สำนักงาน ก.ก.ธ. กำหนดไว้อย่างครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมืองจึงขอประกาศผลการ
จัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสิรภพ เลี้ยงผ่องพันธุ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง



องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์



รายงานผล

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2569

ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

- ด้านการจัดการศึกษา
- ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว
- ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

<https://www.abtkhumuang.go.th>

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อบท. เพื่อติดตามและประเมินผลคุณภาพการให้บริการสาธารณะและสร้างแรงจูงใจให้ อบท. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะให้แก่ประชาชนด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยการจัดทำชุดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขั้นพื้นฐานที่ อบท. ต้องดำเนินการและควรมีผลการให้บริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ โดยประสานความร่วมมือ อบท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลผลการให้บริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อบท. แบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ สกถ. www.odloc.go.th ระบบประเมินผลดังกล่าวจะดำเนินการเปรียบเทียบข้อมูลผลการให้บริการสาธารณะของ อบท. ตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว อบท. สามารถทราบได้ทันทีที่บันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน

วัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อบท. พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และ สกถ. จะได้มีข้อมูลผลการให้บริการสาธารณะของ อบท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการกระจายอำนาจ ซึ่งเป็นการส่งเสริม และยกระดับการให้บริการสาธารณะของ อบท. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อบท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการให้บริการสาธารณะและนำผลการประเมินไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการให้บริการสาธารณะให้มีคุณภาพสอดคล้องกับสภาพปัญหา ในพื้นที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน และเผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อบท. ในอีกทางหนึ่งด้วย

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ได้กำหนดชุดตัวชี้วัดขั้นพัฒนา จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน เพื่อให้เห็นภาพรวม แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง และศักยภาพในการพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณะของ อบท. ซึ่ง อบท. ต้องให้ความสำคัญในการให้บริการสาธารณะให้ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ และพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ อบท. ที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ถูกต้อง ครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลในระบบดังกล่าวครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา	๑
ส่วนที่ ๒ วิธีการรวบรวมและบันทึกข้อมูล	๕
สรุปผลการประเมินตนเอง	
ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลพื้นฐาน	๗
ขั้นตอนที่ ๒ ประเมินการให้บริการสาธารณะ	๑๓
ด้านการจัดการศึกษา	๑๔
ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	๑๗
ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐
ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน	๒๓
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง	

ส่วนที่ ๑

ความเป็นมา คำนิยาม ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการบริหารจัดการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. ทั้งนี้ ได้มีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล โดย สกล. ได้พัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. เพื่อใช้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดการสาธารณะของ อปท. โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยการประสานความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ ให้บันทึกข้อมูลการบริหารจัดการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ สกล. www.odloc.go.th ระบบประเมินผลฯ จะดำเนินการเปรียบเทียบข้อมูลการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะที่คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทนกรุงเทพมหานคร และผู้แทนเมืองพัทยา และส่วนราชการ ที่ถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และรายงานผลข้อมูลการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ตามตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานผ่านหรือไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะให้ อปท. ทราบผลการประเมินตนเองได้ทันทีที่บันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน

โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดชุดตัวชี้วัดขั้นพัฒนาต่อเนื่องจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งใช้ประเมินเป็นปีแรกเพื่อให้เห็นภาพรวม แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง และศักยภาพในการพัฒนาขีดความสามารถในการจัดการสาธารณะของ อปท. และกำหนดค่ามาตรฐานขั้นต่ำในการจัดการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ต้องให้ความสำคัญในการจัดการสาธารณะให้ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล จึงเห็นควรให้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ

และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

ทั้งนี้ การประเมินการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว เพื่อกระตุ้นให้ อบท. พัฒนาประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และ สกถ. จะได้มีข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการกระจายอำนาจ และใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ อบท. ซึ่งเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับ การจัดบริการสาธารณะของ อบท. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อบท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะ และนำผลการประเมินไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพสอดคล้องกับสภาพปัญหาในพื้นที่ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน และเผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบ และสร้างการมีส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ในอีกทางหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ สกถ. สปน. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ไปใช้ประโยชน์ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. สำหรับ อบท. ที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ถูกต้องครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลในระบบดังกล่าวครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อไป

๒. คำนิยามในการประเมิน

๒.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมายความว่า องค์การที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเพื่อบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

๒.๒ การจัดบริการสาธารณะ หมายความว่า การดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดให้มีบริการหรือกิจกรรมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๒.๓ ตัวชี้วัด หมายความว่า เกณฑ์หรือเครื่องมือที่ใช้ประเมินผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายความว่า เกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้เพื่อใช้เปรียบเทียบผลการจัดบริการสาธารณะ ดังนี้

- สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- เท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- การพัฒนาในอนาคต หมายถึง ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง อบต. ไม่มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นใน

ความรับผิดชอบ

- ไม่ได้ดำเนินการ หมายความว่า อบต. มีภารกิจตามตัวชี้วัด แต่ในปี พ.ศ. ที่ทำการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ไม่ได้ดำเนินการ หรือยังไม่มีเจตจำนงต้องดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง

หรือการจัดลำดับความสำคัญของงาน หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น

๒.๕ โครงการหรือกิจกรรม หมายความว่า โครงการหรือกิจกรรมที่อปท. ดำเนินการใช้งบประมาณ และไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๒.๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายความว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดบริการสาธารณะของอปท. ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เช่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข เช่น สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เป็นต้น

๓. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้ อบต. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๔ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๔) ได้แก่

(๑) แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วยแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ สำหรับรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน

(อบต. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึงแบบ อบต. ๒ - ๔ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th เมนู ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เลือกประเภท อบต. เลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการขอรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ และดำเนินการบันทึกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลในระบบตามขั้นตอนให้สมบูรณ์)

๓.๒ ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่หนึ่งคนทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

๓.๓ อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

๓.๔ อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๓.๕ อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

๓.๖ อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๔) ได้แก่

(๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต.

(๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงาน ที่ประชุมสภาทราบ

(๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ส่วนที่ ๒

วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ อบต.

(แบบ อบต. ๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไปในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลทั่วไปในภาพรวมของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ดังนี้

๑.๑ จำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมด

๑.๒ จำนวนประชาชนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

๒. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในแต่ละด้าน ของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่

๒.๑ ด้านการจัดการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด

- จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate)

- จำนวนเด็กพิเศษ (เด็กที่ต้องการความช่วยเหลือดูแลเป็นพิเศษ) ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

- จำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

๒.๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัว และหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ในพื้นที่ อบต.

- ปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- ปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ขึ้นทะเบียนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- จำนวนระบบประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ
- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ได้รับการถ่ายโอนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.
- จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งหมดในพื้นที่ อบต.
- จำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปี ของ รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ของ อบต.
- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต. รวมทั้ง รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต.

๓. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลในแบบ อบต. ๑ ประกอบด้วย

- ๓.๑ แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป
- ๓.๒ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน

โดยมีคำอธิบายในการกรอก ดังนี้

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีนี้ อบต. ไม่มีการรวบรวม หรือจัดทำฐานข้อมูลในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงานหรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลที่บันทึกในขั้นตอนที่ ๑ จะมีความเชื่อมโยงกับการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนข้อมูลของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ อบต. บันทึกข้อมูล ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ แหล่งข้อมูล หมายถึง แหล่งข้อมูลทั่วไปที่ใช้บันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใด โดยระบบจะกำหนดไว้ จำนวน ๒ แหล่ง คือ ๑. จาก อบต. เอง หรือ ๒. จากแหล่งอื่น โดยให้ อบต. เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

(๔) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง กรณี อบต. ไม่มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ ขอให้เลือกในช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้หรือข้ามไป เพราะหากบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนตามคำอธิบาย ระบบจะไม่สามารถให้ท่านกดส่งข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูล (แบบ อบต. ๑) ให้สำเร็จได้ ซึ่งจะส่งผลให้ท่านไม่สามารถไปดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ได้

ขั้นตอนที่ ๑

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		
			จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	ไม่มีบริการ สาธารณะ
ข้อมูลทั่วไป					
จำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด	บาท	50000000	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u> ระบุจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด ได้แก่ 1. รายได้ที่ อบต. จัดเก็บเอง 2. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บให้ 3. รายได้ที่รัฐบาลแบ่งให้องค์อื่น. 4. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ตามทะเบียนบ้าน	คน	6408	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u> ระบุจำนวนประชากรในพื้นที่ อบจ. ตามทะเบียนบ้าน					

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
				จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1. ด้านการจัดการศึกษา						
1.1 จำนวนโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	6	☒	☐	☐	
<u>คำอธิบาย</u>						
1.2 จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate)	คน		☐	☐	☒	
<u>คำอธิบาย</u>						
1.3 จำนวนเด็กพิเศษในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ร้องขอความช่วยเหลือด้านการจัดการศึกษาจาก อบต.	คน		☐	☐	☒	
<u>คำอธิบาย</u>						
1.4 จำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	คน		☐	☐	☒	
<u>คำอธิบาย</u>						
1.5 จำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	คน		☐	☐	☒	
<u>คำอธิบาย</u>						

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
				จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
2. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
2.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด คำอธิบาย	กลุ่ม	7	☒	☐	☐	
2.2 จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด คำอธิบาย	แห่ง	2	☐	☒	☐	
2.3 จำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการ ท่องเที่ยวของ อบต. คำอธิบาย	คน		☐	☐	☒	

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
3. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
3.1 จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. คำอ้อชัย	ครั้ง	1	☐	☐	☒
3.2 ปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด คำอ้อชัย	ตัน	1	☐	☐	☒
3.3 ปริมาณขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด คำอ้อชัย	ตัน	1	☐	☐	☒
3.4 จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ขึ้นทะเบียนกับ อบต. ทั้งหมด คำอ้อชัย	กลุ่ม	1	☒	☐	☐
3.5 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านในครัวเรือนที่ชำรุดของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด คำอ้อชัย	แห่ง	7	☒	☐	☐
3.6 จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ คำอ้อชัย	เรื่อง	2	☒	☐	☐
3.7 จำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. คำอ้อชัย	คน	1	☐	☐	☒

ตรวจสอบข้อมูล					
รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีการ สาธารณะ
			จาก อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
4. ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน					
4.1 จำนวนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ได้รับการถ่ายโอนทั้งหมดในพื้นที่ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง	10	☐	☐	☒
4.2 จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งหมดในพื้นที่ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง	10	☒	☐	☐
4.3 จำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์ บริการสาธารณสุข ของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	คน	1326	☐	☒	☐
4.4 จำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการจัดการสาธารณสุขด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน รวมทั้ง รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	คน		☐	☐	☒

ขั้นตอนที่ ๒

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

๑. ด้านการจัดการศึกษา

สรุปผลประเมินการจัดการบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดการบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการศึกษา						
ด้านที่ 1 การจัดการศึกษา						
	1. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา	20	50000000	1087800	2.1756	การพัฒนาในอนาคด
	2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	3. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	65	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	4. ร้อยละของจำนวนเด็กพิเศษ ในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ร้องขอความช่วยเหลือด้านการจัดการศึกษา และได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ได้รับการศึกษาจาก อบต.	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	5. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการสนับสนุนการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	6. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่ักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ในบึงบรรมณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
	7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่ักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ในบึงบรรมณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
	8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ให้แก่ักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	9. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมือง ความรู้ทางกฎหมาย หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนทั่วไปในพื้นที่ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคด
	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ด้านการพัฒนาการของเด็ก ด้านการพัฒนาครู/ครูพี่เลี้ยง/ผู้ดูแลเด็ก ด้านความปลอดภัยอาคารสถานที่/สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	13. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบัน การศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา	1	1	-	-	ในบึงบรรมณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก อบท. เรื่องการทำความเข้าใจร่วมกันจัดทำบริการสาธารณะของ อบท.	1	1	-	-	ในบึงบรรมณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
	15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะ
ด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

16. ร้อยละของจำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียน
หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต. สอบถาม
ความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และ
ผู้ปกครองมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

80

0

-

-

ในปริมาณ
พ.ศ.
ไม่มีบริการ
สาธารณะ

17. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความ
พึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และ
ประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

85

0

-

-

ไม่มีบริการ
สาธารณะ

๒. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

18. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการ และบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการ	15	50000000	200000	0.4	การพัฒนาใน อนาคต
19. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่ม เกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทาง การเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและ หัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือ กลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนา สินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การ จำหน่ายผลิตภัณฑ์การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่ม	20	7	7	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำ องค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปรากฏชาวบ้าน	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการ สำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการ สร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาค การเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการ ส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และ	2	2	5	250	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการฝึก อาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
23. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้ มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	80	2	2	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบ ออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ จัดทำแผนการตลาด ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือ การส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การ	2	2	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่ง ท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการ	2	2	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการ เชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยว เชิงอัตลักษณ์ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน	2	2	1	50	ในงบประมาณ การพัฒนาใน อนาคต
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยว ให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน เช่น การพัฒนาและ ยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการ ท่องเที่ยวและการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่อ พัฒนาศักยภาพคนในชุมชน เช่น มีคฤหาสน์ท้องถิ่น เป็น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้แก่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนเพื่อสร้าง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หรือการป้องกัน ปัญหาอาชญากรรมให้แก่นักท่องเที่ยว การช่วยเหลือผู้	2	2	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ค้นหาหรือวางแผนที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ใน พื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ เพิ่มทุนทักษะด้านอาชีพและการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่ม รายได้ให้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน	2	2	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ

33. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับ อปท. อื่น หรือสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสนับสนุนส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพในพื้นที่พัฒนาเป็นวิสาหกิจชุมชน หรือให้ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือพัฒนา	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่อปท. เรื่อง การทำความตกลง	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นด้านการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และ	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
37. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	0	-	-	ในงบประมาณ ไม่มีการ สาธารณะ

**๓. ด้านการจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม**

ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

38. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการ และบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดการบริการสาธารณะด้านการ	15	50000000	30000	0.06	การพัฒนาใน อนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ใน การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความ ตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์ เรื่องการ อนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก และการ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือคาร์บอนไดออกไซด์	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
42. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์เรื่องการ อนุรักษ์ป่า หรือการจัดหาพันธุ์ไม้ให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวใน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
43. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบ คุณภาพน้ำหรือแก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสียในชุมชน หรือ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ส่งเสริมให้ กลุ่มเป้าหมายในความรับผิดชอบของ อบต. มีการติดตั้ง และตรวจสอบว่ามีการใช้บ่อพักไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับ ครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
45. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เช่น ไซค์เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น	80	0	-	-	ในปีงบประมาณ ไม่มีบริการ สาธารณะ
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดิน และผลกระทบของ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์ และ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ครัวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับ การจัดขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	1	1	1	100	ในปีงบประมาณ เท่ากับค่าเป้าหมาย
48. ร้อยละของปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ที่ถูก กำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
49. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูก กำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
50. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจาก อบต. ใน การจัดหรือร่วมจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์	80	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือ ร่วมกับ อปท. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ สนับสนุนกิจกรรมป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น การ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การจัดฝึกอบรมในการ จัดทำแผนงานการป้องกันและควบคุมไฟป่า การ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟป่า หรือการ สนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งจำเป็นอื่น	3	3	1	33.3333	การพัฒนาใน อนาคต
52. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการ ร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการ ดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
53. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านในความ รับผิดชอบของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการ และบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตามแนวทางน้ำประปาดื่มได้	50	7	7	100	ในปีงบประมาณ สูงกว่าค่าเป้าหมาย
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการ ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการ ดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการ กระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง การทำความสะอาด	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
					ในปีงบประมาณ

55. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
56. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปัญหามาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	100	2	2	100	ในปริมาณที่เหมาะสมเท่ากับค่าเป้าหมาย
57. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และประชาชนมี	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

๔. ด้านการจัดการสาธารณสุข ชุมชน

ด้านที่ 4 ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

ด้านที่ 4 การจัดการสาธารณสุขชุมชน

58. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการ และบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณสุขด้านการ	10	50000000	340000	0.68	การพัฒนาใน อนาคต
59. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ จัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับชุมชน	90	10	10	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
60. จำนวนระบบฐานข้อมูลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลเองหรือดำเนินการ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือใช้ประโยชน์จาก ฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่น เพื่อการจัดทำแผนพัฒนา	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
61. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัด อบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อฟื้นฟู/พัฒนาความรู้ด้านงานสาธารณสุขมูล	1	1	10	1000	ในงบประมาณ สูงกว่าค่าเป้าหมาย
62. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัด อบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีใน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัด ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลสุขภาพ การ ดูแลผู้ป่วย การดูแลผู้สูงอายุ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการ จัดการสาธารณสุขชุมชนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	1	1	1	100	ในงบประมาณ เท่ากับค่าเป้าหมาย
64. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุนดูแลสุขภาพของแม่และเด็ก เพื่อให้ เด็กทารกคลอดออกมามีน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็ก 0 - 5 ปี ได้รับการฉีดวัคซีนตาม	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
66. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ แก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนในการใช้สื่อออนไลน์	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
67. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ ป้องกัน ควบคุม และติดตาม เพื่อลดจำนวนผู้ป่วยกลุ่ม	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
68. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการดูแล ประชาชน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน ฟื้นฟู สุขภาพจิต และแก้ไขปัญหายาเสพติด	1	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
69. ร้อยละของผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต. ใน พื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ที่ได้รับ การคัดกรองสุขภาพหรือตรวจสุขภาพประจำปี	90	1326	1326	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
70. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ ช่วยเหลือประชาชนที่มีความจำเป็นในการรับการ - ส่ง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
71. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน ให้ รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี เช่น ระบบ Telemedicine ระบบ Digital Healthcare ระบบหมอพร้อม และ/หรือระบบอื่นๆ มาใช้ในการดูแล สุขภาพประชาชนในพื้นที่ห่างไกล หรือในรายที่ผู้ป่วยไม่	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
72. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณสุขด้านการจัดการ สาธารณสุขชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่อปท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะ	1	1	-	-	ในงบประมาณ ไม่ได้ดำเนินการ
73. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความ พึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน รวมทั้ง รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุข ของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมาก	80	0	-	-	ในงบประมาณ ไม่มีการ สาธารณะ

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ที่ ๓๖๙ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท เพื่อให้เห็นภาพรวมแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและความสามารถในการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยประสานความร่วมมือให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายยกระดับการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุลตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจ้ดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- ๑.๑ นายสิริภพ เลี้ยงผ่องพันธุ์
- ๑.๒ น.ส.สมลักษณ์ เจริญรัมย์
- ๑.๓ น.ส.ปภาดา โชคเมธางษ์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ประธานคณะกรรมการ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา คณะทำงาน

/๑.๔ นางสาวฉวีวรรณ ...

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| ๑.๔ น.ส.ฉวีวรรณ ผลเจริญ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๑.๕ นายยุทธภกิจ เฉลียวรัมย์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน | |
| | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑.๖ น.ส.พิชญนันท์ ปรมัตถ์ปกรณ์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| | | และผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องตามแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒) จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการ ศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๔)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสิรภพ เลี้ยงฟองพันธุ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง



องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
<https://www.abtkhumuang.go.th>